ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «КУРГАНСКИЙ ТЕХНИКУМ СЕРВИСА И ТЕХНОЛОГИЙ»

 УТВЕРЖДАЮ

 Директор ГБПОУ «КТСиТ»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.Н.Березин

 « » 2020г.

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

*БАЗОВОЙ ПОДГОТОВКИ*

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

43.02.02 ПАРИКМАХЕРСКОЕ ИСКУССТВО

*код и наименование специальности*

КВАЛИФИКАЦИЯ ВЫПУСКНИКА

ТЕХНОЛОГ

2020 г

Программа подготовки специалистов среднего звена составлена на основе Федерального

государственного образовательного стандарта по специальности 43.02.02 Парикмахерское

искусство

**Разработчики:**

1. Тетенѐва Елена Владимировна, заместитель директора по учебной работе ГБПОУ «КТСиТ»
2. Васильева Светлана Викторовна, заместитель директора по учебно-методической работе ГБПОУ «КТСиТ»
3. Гажиу Лариса Михайловна, преподаватель ГБПОУ «КТСиТ»
4. Достовалова Лариса Фѐдоровна, преподаватель ГБПОУ «КТСиТ»
5. Яковлева Светлана Александровна, преподаватель ГБПОУ «КТСиТ»
6. Коряпина Ирина Геннадьевна, преподаватель ГБПОУ «КТСиТ»
7. Мызина Александра Дмитриевна, преподаватель ГБПОУ «КТСиТ»
8. Паньжина Надежда Валерьевна, преподаватель ГБПОУ «КТСиТ»
9. Попова Ольга Мануиловна, преподаватель ГБПОУ «КТСиТ»
10. Богомолова Людмила Ивановна, методист ГБПОУ «КТСиТ»
11. Турищева Людмила Александровна, мастер производственного обучения ГБПОУ «КТСиТ»
12. Устюгова Татьяна Александровна, преподаватель ГБПОУ «КТСиТ»
13. Фогель Ольга Сергеевна, преподаватель ГБПОУ «КТСиТ»
14. Букова Маргарита Андреевна, преподаватель ГБПОУ «КТСиТ»

2

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....................................................................................................................

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена

1.2. Нормативный срок освоения программы

* 1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена
	2. Область и объекты профессиональной деятельности
	3. Виды деятельности и компетенции
	4. Специальные требования
1. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.

3.1. Базисный учебный план

3.2. Рабочий учебный план

3.3. Календарный учебный график

3.4. Рабочие программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического

учебного цикла

3.4.1. Рабочая программа дисциплины ОГСЭ 01.Основы философии

3.4.2. Рабочая программа дисциплины ОГСЭ 02 История

3.4.3. Рабочая программа дисциплины ОГСЭ 03 Иностранный язык

3.4.4. Рабочая программа дисциплины ОГСЭ 04 Физическая культура

3.4.5. Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи

3.5. Рабочие программы дисциплин математического и общего естественнонаучного учебного

цикла

3.5.1. Рабочая программа дисциплины ЕН.01 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

3.5.2. Рабочая программа дисциплины ЕН.02 Математика

3.6. Рабочие программы общепрофессиональных дисциплин профессионального учебного цикла

3.6.1. Рабочая программа дисциплины ОП.01 Сервисная деятельность

3.6.2. Рабочая программа дисциплины ОП.02 История изобразительного искусства

3.6.3. Рабочая программа дисциплины ОП 03 Рисунок и живопись

3.6.4. Рабочая программа дисциплины ОП 04 Санитария и гигиена парикмахерских услуг

3.6.5. Рабочая программа дисциплины ОП 05 Основы анатомии и физиологии кожи волос

3.6.6. Рабочая программа дисциплины ОП 06 Материаловедение

3.6.7. Рабочая программа дисциплины ОП 07 Пластическая анатомия

3.6.8. Рабочая программа дисциплины ОП 08 Безопасность жизнедеятельности

3.7. Рабочие программы профессионального учебного цикла

3.7.1. Рабочие программы профессиональных модулей

3.7.1.1. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 Организация и выполнение

технологических процессов парикмахерских услуг

3.7.1.2. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Подбор форм причѐсок,

стрижек и их выполнение с учѐтом индивидуальных особенностей потребителей

3.7.1.3. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Внедрение новых

технологий и тенденций моды

3.7.1.4 Программа профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или

нескольким профессиям рабочих, должностям служащих («Парикмахер»)

3.7.2. Рабочая программа учебной и производственной (по профилю специальности) практик.

3.7.3. . Рабочая программа производственной практики (преддипломной).

1. Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена.
2. Кадровое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена
3. Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена

6.1 Контроль и оценка достижений обучающихся

6.2 Организация государственной итоговой аттестации выпускников

3

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена**

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена составляют:

– Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательной стандарт среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 г. № 466, зарегистрированного Министерством юстиции РФ (11.06.2014 г. рег. №

32675);

* + Разъяснений по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования/среднего профессионального образования (Письмо Минобрнауки России от 20.10.2010 г. № 12-696);
	+ Приказа Минобрнауки России № 241 от 20 августа 2008 г. «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004
* № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;
	+ Приказа Минобрнауки России от 28 ноября 2008 г. №362 «Об утверждении Положения о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования»;
	+ Постановления № 189 от 29 декабря 2010 г. «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
	+ Рекомендаций ГАОУ ДПО ИРОСТ по формированию учебного плана образовательного учреждения начального/среднего профессионального образования по профессии начального/ специальности среднего профессионального образования (Письмо № 306 от 26 апреля 2011 г.).

**1.2. Нормативный срок освоения программы** Нормативный срок освоения программы базовой подготовки по специальности

43.02.02 Парикмахерское искусство при очной форме получения образования:

– на базе среднего общего образования – 2 года 10 месяцев

5

1. **ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ**

**ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**2.1 Область и объекты профессиональной деятельности:**

Область профессиональной деятельности выпускника: выполнение технологических процессов и художественного моделирования в сфере парикмахерского искусства.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: -запросы потребителя на парикмахерские услуги; -внешний облик человека;

-средства оказания услуг парикмахерских (оборудование, материалы, инструменты); -технологии и технологический процесс парикмахерских услуг.

**2.2 Виды деятельности и компетенции**

Виды деятельности и профессиональные компетенции выпускника

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование |
| ВД 1 | Организация и выполнение технологических процессов парикмахерских услуг. |
| ПК 1.1 | Проводить санитарно-эпидемиологическую обработку контактной зоны при |
|  | выполнении парикмахерских услуг. |
| ПК 1.2 | Анализировать состояние кожи головы и волос потребителя, определять способы и |
|  | средства выполнения парикмахерских услуг. |
| ПК 1.3 | Определять и согласовывать выбор парикмахерских услуг. |
| ПК 1.4. | Выполнять и контролировать все этапы технологических процессов парикмахерских |
|  | услуг. |
| ПК 1.5 | Консультировать потребителей по домашнему профилактическому уходу. |
| ВД 2 | **Подбор форм причесок и их выполнение с учетом индивидуальных** |
|  | **особенностей потребителей.** |
| ПК 2.1 | Анализировать индивидуальные пластические особенности потребителя. |
| ПК 2.2 | Разрабатывать форму прически с учетом индивидуальных особенностей |
|  | потребителя. |
| ПК 2.3 | Выполнять прически различного назначения (повседневные, вечерние, для |
|  | торжественных случаев) с учетом моды. |
| ВД 3 | **Внедрение новых технологий и тенденций моды.** |
| ПК 3.1 | Внедрять новые технологии и тенденции моды. |
| ВД 4 | **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих** |
| ПК 4.1 | Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов. |
| ПК 4.2 | Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними. |
| ПК 4.3 | Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские). |
| ПК 4.4 | Выполнять укладки волос. |
| ПК 4.5 | Выполнять стрижку усов, бороды, бакенбард. |
| ПК 4.6 | Выполнять химические завивки волос различными способами. |
| ПК 4.7 | Выполнять окрашивание и обесцвечивание волос. |
| ПК 4.8 | Выполнять колорирование волос. |
| ПК 4.9 | Выполнять прически с моделирующими элементами. |
| ПК 4.10 | П.К. 4.10.Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов |

6

Общие компетенции выпускника

Код Наименование

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации..

ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

1. **ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ**

**И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

**3.1. Базисный учебный план**

***БАЗИСНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН***

по специальности среднего профессионального образования

**100116 Парикмахерское искусство**

основная профессиональная образовательная программа

среднего профессионального образования базовой подготовки

Квалификация: Технолог

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения на базе

среднего (полного) общего образования – 1 год 10 месяцев

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Элементы учебного |  | Макс. | Обязательная учебная | Реко- |
|  | процесса, в т.ч. учебные | Время | учебная |  | нагрузка |  | менду |
| Индекс | дисциплины, | в неде- | нагрузка |  | В том числе | емый |
|  | профессиональные | лях | обучающе- |  | лабор. и | курсов. | курс |
|  | модули, |  | гося, час. | Всего | практ. |  | работа | изуче- |
|  | междисциплинарные |  |  |  | занятий |  | (проект) | ния |
|  | курсы |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 7 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Обязательная часть** | **38** | **2052** | **1368** | ***752*** | ***20*** |  |
|  | **циклов ОПОП** |  |  |  |  |  |  |
| **ОГСЭ.00** | **Общий гуманитарный и** |  | **474** | **316** | ***218*** |  |  |
|  | **социально-** |  |  |  |  |  |  |
|  | **экономический цикл** |  |  |  |  |  |  |
| ОГСЭ.01 | Основы философии |  |  | 48 |  |  | *1* |
| ОГСЭ.02 | История |  |  | 48 |  |  | *1* |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык |  |  | 110 | *110* |  | *1-2* |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура |  | *220* | *110* | *108* |  | *1-2* |
| **ЕН.00** | **Математический и** |  | **96** | **64** | ***54*** |  |  |
|  | **общий** |  |  |  |  |  |  |
|  | **естественнонаучный** |  |  |  |  |  |  |
|  | **цикл** |  |  |  |  |  |  |
| ЕН.01 | Информатика и |  |  |  |  |  | *1* |
|  | информационно- |  |  |  |  |  |  |
|  | коммуникационные |  |  |  |  |  |  |
|  | технологии в |  |  |  |  |  |  |
|  | профессиональной |  |  |  |  |  |  |
|  | деятельности |  |  |  |  |  |  |
| **П.00** | **Профессиональный цикл** |  | **1482** | **988** | ***480*** | ***20*** |  |
| **ОП.00** | ***Общепрофессиональные*** |  | **669** | **446** | ***166*** |  |  |
|  | ***дисциплины*** |  |  |  |  |  |  |
| ОП.01 | Сервисная деятельность |  |  |  |  |  | *1* |
| ОП.02 | История изобразительного |  |  |  |  |  | *1-2* |
|  | искусства |  |  |  |  |  |  |
| ОП.03 | Рисунок и живопись |  |  |  |  |  | *1-2* |
| ОП.04 | Санитария и гигиена |  |  |  |  |  | *1* |
|  | парикмахерских услуг |  |  |  |  |  |  |
| ОП 05 | Основы анатомии и |  |  |  |  |  | *1* |
|  | физиологии кожи и волос |  |  |  |  |  |  |
| ОП.06 | Материаловедение |  |  |  |  |  | *1-2* |
| ОП.07 | Пластическая анатомия |  |  |  |  |  | *1-2* |
| ОП.08 | Безопасность |  |  | 68 | *48* |  | *1* |
|  | жизнедеятельности |  |  |  |  |  |  |
| ***ПМ.00*** | ***Профессиональные*** |  | ***813*** | ***542*** | ***314*** | ***20*** |  |
|  | ***модули*** |  |  |  |  |  |  |
| **ПМ.01** | **Организация и** |  |  |  |  |  | ***1-2*** |
|  | **выполнение** |  |  |  |  |  |  |
|  | **технологических** |  |  |  |  |  |  |
|  | **процессов** |  |  |  |  |  |  |
|  | **парикмахерских услуг** |  |  |  |  |  |  |
| МДК.01.01 | Организация и технологии |  |  |  |  |  | *1-2* |
|  | парикмахерских услуг |  |  |  |  |  |  |
| **ПМ.02** | **Подбор форм причесок и** |  |  |  |  |  | ***2*** |
|  | **их выполнение с учетом** |  |  |  |  |  |  |
|  | **индивидуальных** |  |  |  |  |  |  |
|  | **особенностей** |  |  |  |  |  |  |
|  | **потребителей** |  |  |  |  |  |  |
| МДК.02.01 | Технология постижерных |  |  |  |  |  | *2* |
|  | работ |  |  |  |  |  |  |
| МДК.02.02 | Моделирование и |  |  |  |  |  | *2* |
|  | художественное |  |  |  |  |  |  |
|  | оформление причесок |  |  |  |  |  |  |

8

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПМ.03** | **Внедрение новых** |  |  |  |  |  | ***2*** |
|  | **технологий и тенденций** |  |  |  |  |  |  |
|  | **моды** |  |  |  |  |  |  |
| МДК.03.01 | Стандартизация и |  |  |  |  |  | *2* |
|  | подтверждение |  |  |  |  |  |  |
|  | соответствия |  |  |  |  |  |  |
| МДК.03.02 | Актуальные тенденции и |  |  |  |  |  | *2* |
|  | современные технологии |  |  |  |  |  |  |
|  | парикмахерского |  |  |  |  |  |  |
|  | искусства |  |  |  |  |  |  |
| **ПМ.04** | **Выполнение работ по** |  |  |  |  |  |  |
|  | **одной или нескольким** |  |  |  |  |  |  |
|  | **профессиям рабочих,** |  |  |  |  |  |  |
|  | **должностям служащих** |  |  |  |  |  |  |
|  | **Вариативная часть** | **17** | **918** | **612** | ***276*** |  |  |
|  | **циклов ОПОП** |  |  |  |  |  |  |
|  | (определяется |  |  |  |  |  |  |
|  | образовательным |  |  |  |  |  |  |
|  | учреждением) |  |  |  |  |  |  |
|  | **Всего часов обучения по** | **55** | **2970** | **1980** | ***1028*** | ***20*** |  |
|  | **циклам ОПОП** |  |  |  |  |  |  |
| **УП.00.** | **Учебная практика** | **14** |  | **504** |  |  |  |
| **ПП.00.** | **Производственная** |  |  |  |  |  |  |
|  | **практика (практика по** |  |  |  |  |  |  |
|  | **профилю** |  |  |  |  |  |  |
|  | **специальности)** |  |  |  |  |  |  |
| **ПДП.00** | **Производственная** | **4** |  |  |  |  |  |
|  | **практика** |  |  |  |  |  |  |
|  | **(преддипломная** |  |  |  |  |  |  |
|  | **практика)** |  |  |  |  |  |  |
| **ПА.00** | **Промежуточная** | **3** |  |  |  |  |  |
|  | **аттестация** |  |  |  |  |  |  |
| **ГИА.00** | **Государственная** | **6** |  |  |  |  |  |
|  | **(итоговая) аттестация** |  |  |  |  |  |  |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной | 4 |  |  |  |  |  |
|  | квалификационной работы |  |  |  |  |  |  |
| ГИА.02 | Защита выпускной | 2 |  |  |  |  |  |
|  | квалификационной работы |  |  |  |  |  |  |
| **ВК.00** | **Время каникулярное** | **13** |  |  |  |  |  |
|  | **Всего** | **95** |  |  |  |  |  |

**3.2. РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

**3.3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК** (приложение2).

**3.4. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН ОБЩЕГО ГУМАНИТАРНОГО И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО УЧЕБНОГО ЦИКЛА**

3.4.1. Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.01 Основы философии

3.4.2. Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.02 История

3.4.3. Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык

3.4.4 Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.04 Физическая культура

3.4.5. Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи

9

**3.5. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН МАТЕМАТИЧЕСКОГО И ОБЩЕГО ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНОГО УЧЕБНОГО ЦИКЛА**

3.5.1. Программа ЕН.01 Информатика и информационно-коммуникационные технологии

3.5.2. Программа ЕН.02 Математика

**3.6. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ЦИКЛА**

3.6.1. Рабочая программа дисциплины ОП.01 Сервисная деятельность

3.6.2. Рабочая программа дисциплины ОП.02 История изобразительного искусства (приложение 11)

3.6.3. Рабочая программа дисциплины ОП. 03 Рисунок и живопись

3.6.4. Рабочая программа дисциплины ОП. 04 Санитария и гигиена парикмахерских услуг

3.6.5. Рабочая программа дисциплины ОП. 05 Основы анатомии и физиологии кожи волос

3.6.6. Рабочая программа дисциплины ОП. 06 Материаловедение

3.6.7. Рабочая программа дисциплины ОП. 07 Пластическая анатомия

3.6.8. Рабочая программа дисциплины ОП 08 Безопасность жизнедеятельности

**3.7. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ЦИКЛА**

**3.7.1. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ**

3.7.1. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 Организация и выполнение технологических процессов парикмахерских услуг (приложение 18)

3.7.2. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Подбор причѐсок, стрижек и их выполнение с учѐтом индивидуальных особенностей потребителей (приложение 19)

3.7.3 Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Внедрение новых технологий и тенденций (приложение 20)

3.7.4 Рабочая программа а профессионального модуля ПМ. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих («Парикмахер») (приложение 21)

**3.7.2. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИК** (приложение22).

**3.7.3.** **РАБОЧАЯ** **ПРОГРАММА** **ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ** **ПРАКТИКИ** **(ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

(приложение 23).

1. **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ**

**СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Материально-техническая база техникума позволяет обеспечить проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база техникума соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая, как обязательный компонент, практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

Техникум обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объѐмом изучаемых дисциплин.

Техникум обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

10

**Кабинеты:**

гуманитарных и социально-экономических дисциплин;

иностранного языка;

медико-биологических дисциплин;

безопасности жизнедеятельности;

рисунка и живописи

**Лаборатории:**

информатики и информационных технологий;

медико-биологическая;

технологий парикмахерских услуг и постижерных работ;

моделирования и художественного оформления прически.

**Мастерские:**

салон-парикмахерская

**Спортивный комплекс:**

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий; стрелковый тир или место для стрельбы.

**Залы:**

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет; актовый зал.

1. **КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ**

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Мастера производственного обучения имеют на 1-2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла. Эти преподаватели и мастера производственного обучения проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

1. **ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**6.1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по программам дисциплин и профессиональных модулей, обеспечивает организацию и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения.

Обучение по дисциплине завершается промежуточной аттестацией, проводимой за счет времени, отведенного на дисциплину.

Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией, которую проводит экзаменационная комиссия. В состав экзаменационной комиссии могут входить представители общественных организаций.

Формы, методы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для текущего и итогового контроля образовательными учреждениями создаются фонды оценочных средств (ФОС). ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям

11

результатов подготовки обучающихся по ППССЗ.

Основные показатели результатов подготовки, а также формы и методы контроля освоения общих и профессиональных компетенций приведены в программах дисциплин и модулей.

**6.2. ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ**

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчѐты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объѐму и структуре выпускной квалификационной работы определяются образовательным учреждением на основании порядка проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников по программам СПО, утверждѐнного Минобрнауки РФ (приказ №968 от 16 августа 2013 г.) и определѐнного в соответствии со статьѐй 59 Федерального Закона №273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г.